ZARZĄDZENIE NR 66/2017
WÓJTA GMINY LEŚNIOWICE

z dnia 11 października 2017 r.

w sprawie formy i terminu przeprowadzenia konsultacji projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3 uchwały Rady Gminy Leśniowice Nr IV/24/2015 z dnia 12 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urzęd. Woj. Lubelskiego z 2015 r. poz. 1328), zarządzam co następuje:

§ 1. Określam przeprowadzenie konsultacji projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok w formie pisemnego wyrażenia opinii, poprzez zgłaszanie uwag na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia, który jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy Leśniowice - www.lesniowice.lubelskie.pl - zakładka Ogłoszenia lub bezpośrednio w Urzędzie Gminy pok. 12.

§ 2. Uwagi i opinie do projektu można składać w terminie od 11 października 2017 r. do 19 października 2017 r. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: lesniowice@zgwrp.org.pl lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Leśniowice w godzinach 7:30 - 15:30.

§ 3. Projekt rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 4. Komórką Organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.

§ 5. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii oraz stanowisko Wójta Gminy będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 66/2017
Wójta Gminy Leśniowice
z dnia 10 października 2017 r.

Formularz uwag do projektu „Rocznego programu współpracy gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok"
Dane podmiotu zgłaszającego propozycje
Nazwa organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej /status zgłaszającego w organizacji
Dane teleadresowe (adres do korespondencji, telefon, e-mail)

Uwagi do projektu „Rocznego programu współpracy gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok"	
Punkt Programu (proszę szczegółowo wskazać punkt, ustęp i literę)	**Uzasadnienie**
Cele	
Zasady współpracy	
Przedmiot współpracy	
Formy współpracy	
Priorytety w realizacji zadań publicznych	
Inne propozycje	
Data i podpis osoby zgłaszającej propozycje	

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 66/2017
Wójta Gminy Leśniowice
z dnia 10 października 2017 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

1. Współpraca Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą", służy umacnianiu uprawnień mieszkańców gminy w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej.
2. Program obejmuje współpracę Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, budowanie wzajemnego partnerstwa, rozwój zakresu i form współpracy finansowej i pozafinansowej Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
   1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
   2) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy;
   3) promocja sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych i rozwijanie sprawności fizycznej;
   4) propagowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywne spędzanie czasu;
   5) wspieranie reprezentacji gminy w imprezach, turniejach i zawodach sportowych;
   6) organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 3
Zasady współpracy

Współpraca Gminy Leśniowice z organizacjami odbywa się na zasadach:
1) pomocniczości – zgodnie, z którą Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2) suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4
Zakres przedmiotowy

Gmina Leśniowice współpracować będzie z podmiotami programu w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, poprzez realizację zadań mających na celu promocję sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych, wspieranie sportowych reprezentacji gminy w imprezach, turniejach, zawodach sportowych oraz wspólną organizację imprez sportowo-rekreacyjnych.

Rozdział 5
Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami przybiera następujące formy:
   1) zlecania podmiotom Programu realizacji zadań pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie;
   2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
   3) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
2. Współpraca polegać będzie także na wspomaganiu szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu.
3. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez gminę zapewnia się poprzez zlecanie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

Rozdział 6
Priorytetowe zadania publiczne

Zadaniem priorytetowym, które będzie zlecane do realizacji organizacjom jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Leśniowice poprzez organizację lokalnych imprez sportowych, sportowo – rekreacyjnych, zawodów i turniejów.

Rozdział 7
Okres realizacji programu i wysokość środków planowanych na jego realizację

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań Gminy w 2018 roku.
3. W 2018 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych $^{00}/_{100}$).

Rozdział 8
Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany przez zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia konsultacji.
3. Wykaz oferentów, którzy uzyskali dotacje, nazwy zadań publicznych, na które przyznano dotacje i wysokość przyznanych środków publicznych na realizację zadań, zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Rozdział 9
Sposób oceny realizacji programu

Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
2) liczbę ofert złożonych przez organizacje w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych;
3) liczbę zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji;
4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

Rozdział 10
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowym oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na 2018 r. powstał w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.
2. Wójt Gminy Leśniowice zaprosi organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Leśniowice do udziału w konsultacjach projektu Programu.
3. Konsultacje projektu Programu prowadzone będą w sposób określony w uchwale Nr IV/24/2015 Rady Gminy Leśniowice z dnia 12 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu tworzenia oraz konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz w Zarządzeniu Wójta Gminy.

Rozdział 11
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert zamieszcza informację o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert. Zgłoszenia będą przyjmowane w formie elektronicznej na adres e-mail lesniowice@zgwrp.org.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy, pok. Nr 5 w terminie 7 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wskazany w zarządzeniu wójta.
3. Komisja bada złożone oferty pod względem formalnym sprawdzając wymagania określone w ogłoszeniu.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Komisja sporządza z posiedzenia protokół, który zawiera imienny skład komisji, wyszczególnienie złożonych ofert, propozycje podziału środków finansowych na realizację zgłoszonych zadań publicznych wraz z przyznaną punktacją i uzasadnieniem.
6. Po zaopiniowaniu ofert Komisja przedkłada Wójtowi protokół wraz z wykazem złożonych ofert.