

**UCHWAŁA NR XXI/143/2017
RADY GMINY LEŚNIEWICE**

z dnia 29 listopada 2017 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Leśniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), Rada Gminy Leśniewice po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leśniewice w brzmieniu, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/82/2016 Rady Gminy Leśniewice z dnia 9 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Leśniewice (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r. poz. 2814).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Stefan Prokop

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LEŚNIOWICE

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości poprzez przekazywanie ich przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem.
2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym:
 - 1) papieru,
 - 2) metalu,
 - 3) tworzyw sztucznych,
 - 4) szkła,
 - 5) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
 - 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - 7) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 11) zużytych opon,
 - 12) popiołu.

§ 2

Obowiązek oczyszczania chodnika ze śniegu i lodu powinien być zrealizowany poprzez odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 3

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dozwolone na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są wyłącznie do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych.
2. Właściciel samochodu może dokonywać doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie będą powodować zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

Rozdział 2

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach przeznacza się następujące rodzaje pojemników, worków foliowych i koszy na śmieci.
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej:
 - a) do gromadzenia papieru: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru niebieskiego oznaczone napisem "Papier";
 - b) do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru żółtego oznaczone napisem "Metale i tworzywa sztuczne";
 - c) do gromadzenia szkła: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru zielonego oznaczone napisem "Szkło";
 - d) do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru brązowego z napisem "Bio",
 - e) do gromadzenia pozostałych zmieszanych odpadów i popiołu pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru czarnego lub szarego.
 - 2) w zabudowie wielorodzinnej- dla każdego lokalu mieszkalnego:
 - a) do gromadzenia papieru: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru niebieskiego oznaczone napisem "Papier";
 - b) do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru żółtego oznaczone napisem "Metale i tworzywa sztuczne";
 - c) do gromadzenia szkła: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru zielonego oznaczone napisem "Szkło";
 - d) do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru brązowego z napisem "Bio";
 - e) do gromadzenia pozostałych zmieszanych odpadów i popiołu pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l koloru czarnego lub szarego.
2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych służą znormalizowane pojemniki o minimalnej pojemności 120 litrów w zabudowie jednorodzinnej oraz 1 100 litrów i 2 200 litrów w zabudowie wielorodzinnej. Dopuszcza się stosowanie worków foliowych 120 l w zabudowie jednorodzinnej.
3. Ustala się pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - 1) minimum jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l w wypadku prowadzenia działalności gospodarczej, niezależnie od rodzaju nieruchomości, w której to ma miejsce oraz każdej nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne,
 - 2) dla budynków użyteczności publicznej, szkół oraz wszelkiego rodzaju biur – minimum 1 pojemnik o pojemności 2 200 l,
 - 3) dla lokali handlowych oraz gastronomicznych - minimum 1 pojemnik o pojemności 120 l,
 - 4) w wypadku lokali handlowych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz lub wewnątrz lokalu, w miejscu dostępnym dla klientów lokalu, co najmniej jednego pojemnika na odpady lub kilku pojemników o łącznej pojemności 60 l,
 - 5) cmentarze – minimum 1 pojemnik o pojemności 7 000 l.

4. Liczba pojemników powinna uniemożliwić przepełnianie (przeciążanie) pojemników oraz zapewnić utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.
5. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego: chodnikach, parkach, placach, przystankach, odpady komunalne powinny być zbierane w przeznaczonych do tego celu koszach o pojemności co najmniej 35 litrów.

§ 5

Na terenie nieruchomości pojemniki i worki na odpady stałe właściciele nieruchomości mają obowiązek umieścić na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

Rozdział 3

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6

1. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady odbierane są sprzed nieruchomości, właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych wystawić je przed wejście na teren nieruchomości lub przy krawędzi drogi albo pozostawić otwartym miejsce ustawienia pojemników dostępne z ulicy.
2. Odpady o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6-12 właściciele nieruchomości mogą dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) raz w miesiącu.

§ 7

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
- 2) nieczystości ciekłe z nieruchomości należy usuwać w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na rok.

§ 8

Częstotliwość odbierania z nieruchomości zarówno zamieszkałych jak i niezamieszkałych poszczególnych rodzajów odpadów powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- 1) zebrany selektywnie papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne raz w miesiącu;
- 2) pozostałe odpady zmieszane oraz popiół raz w miesiącu;
- 3) odpady ulegające biodegradacji raz w miesiącu;
- 4) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, a także odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady zielone, popiół oraz zużyte opony będą przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK)

§ 9

Liczba pojemników na odpady i ich pojemność oraz pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe muszą być dostosowane przez właściciela nieruchomości do potrzeb, a ich eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów, przepełnienie pojemników lub wypływ nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego.

Rozdział 4

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10

1. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przekazuje się do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych przewidzianych dla obsługi rejonu centralno - wschodniego w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego.
2. Dopuszcza się przekazywanie odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do zastępczych regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych przewidzianych dla obsługi rejonu centralnego określonego w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego, zachowaniem zasady bliskości oraz najlepszych dostępnych technologii (BAT).
3. Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji, tam gdzie jest to możliwe prowadzi się poprzez kompostowanie na terenie nieruchomości.
4. Podejmowanie działań informacyjnych zmierzających do zwiększenia udziału odpadów zbieranych w sposób selektywny w ogólnym strumieniu odpadów komunalnych odbieranych z terenu nieruchomości.

Rozdział 5

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku wspólnego

§ 11

Osoby posiadające zwierzęta domowe są zobowiązane do zapewnienia im właściwej opieki i ochrony oraz do utrzymywania ich w sposób nie stwarzający uciążliwości dla otoczenia oraz zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi.

§ 12

Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:

- 1) prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub mieszańców tej rasy, na smyczy i z założonym kagańcem,
- 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej psa oraz umieszczenie w widocznym miejscu, wykonanej z trwałego materiału, tabliczki ostrzegawczej,
- 3) natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku wspólnego.

Rozdział 6

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 13

1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych pod budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, tj. terenach zajętych pod budownictwo jednorodzinne dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na własne potrzeby, pod warunkiem, że nie sprawia to uciążliwości dla otoczenia i będzie prowadzone z zachowaniem

warunków sanitarno - higienicznych oraz technicznych.

3. Ule z pszczołami winny być ustawione w taki sposób, aby nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich z zachowaniem następujących odległości:
 - 1) 10 m od granicy działki sąsiedniej,
 - 2) 30 m od pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi oraz budynków inwentarskich i dróg publicznych.

Rozdział 7

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 14

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej, placówek żywienia zbiorowego, placówek oświatowych i kulturalno-oświatowych, zakładów przetwórstwa spożywczego, obiektów przemysłowych, handlowych, usługowych, magazynowych, urzędów i biur, zespołów opieki zdrowotnej i opieki społecznej – co najmniej raz w roku.

Rozdział 8

Przepisy końcowe

§ 15

Informację z zakresu gospodarowania odpadami udostępnione są na stronie internetowej Urzędu Gminy Leśniowice: www.lesniowice.lubelskie.pl